ZŠ a MŠ Petrovice okres Ústí nad Labem
škola, která baví

Petrovice 5,
403 37 okres Ústí nad Labem
IČO: 706 95 881

www.zsmspetrovice.cz
+420 608 064 016

DS: 4hbmggr
epodatelna@zsmspetrovice.cz

SMĚRNICE ZSP 029 – PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

1. Úvodní ustanovení

Tento provozní řád upravuje provoz školní jídelny v souladu s platnou legislativou (zákon o ochraně veřejného zdraví, vyhláška o školním stravování, HACCP). Je závazný pro všechny zaměstnance jídelny.

2. Identifikační údaje

Název: Základní škola a Mateřská škola Petrovice okres Ústí nad Labem
Adresa: Petrovice 5, okres Ústí nad Labem
Vedoucí ŠJ: pověřená osoba ředitelem příspěvkové organizace dle platné pracovní smlouvy

3. Organizace provozu

Provoz je rozdělen na část čistou a nečistou. Zaměstnanci jsou povinni dodržovat stanovené pracovní postupy. Zástupnost zaměstnanců je určena interním předpisem.

4. Provozní doba

Příprava stravy:	6.30 – 10.30
Výdej cizí strávníci:	10.30.-11.00
Výdej MŠ:	11.15-12.00
Výdej ZŠ:	12.15-14.00
Výdej zaměstnanci:	12.15-14.00

5. Hygiena a HACCP

Provoz se řídí systémem HACCP. Zaměstnanci dodržují osobní hygienu, používají OOPP. Teploty jsou pravidelně evidovány.

6. Manipulace s potravinami

Potraviny jsou přijímány, skladovány a zpracovávány dle stanovených postupů. Je dodržován FIFO systém. Každý příjem a výdej je evidován.

7. Výdej stravy

Strava je vydávána dle kategorií strávníků. Při výdeji jsou dodrženy hygienické podmínky. Výdej odpovídá normám a jídelníčku.

8. Úklid a sanitace

Úklid probíhá dle sanitačního řádu. O úklidu jsou vedeny záznamy.

9. Mimořádné situace

Při výpadku personálu, energií nebo dodávek je postup řešen operativně. Vedoucí odpovídá za organizaci, nikoli za nepředvídatelné okolnosti.

10. Odpovědnost

Vedoucí školní jídelny odpovídá za nastavení systému. Každý zaměstnanec školní jídelny odpovídá za dodržování postupů. Nedodržení je řešeno individuálně.

Petrovice, dne 26. 08. 2025

PaedDr. mgr. Karel Rajchl, MBA, MBE, ředitel příspěvkové organizace